



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „PIUS BRÎNZEU” TIMIȘOARA

• Bulevardul Liviu Rebreanu, Nr. 156, Cod Postal 300723 Timișoara
• Cod fiscal 4663448 • Telefon +4 0356 433111 • Fax +4 0256 486956
• e-mail: județean@hosplm.ro • www.hosplm.ro



Nr. 7790 / 25 FEB. 2026

CLARIFICĂRI LA DOCUMENTAȚIA PENTRU ELABORAREA ȘI PREZENTAREA OFERTEI PENTRU ACHIZIȚIA PUBLICĂ DE “PRESTARI SERVICII MEDICALE - TEST IMUNOCHEMIC FECAL (FIT) din cadrul proiectului “ROCCAS 4 V – Organizarea unui program regional de prevenție, depistare precoce, diagnostic și tratament precoce al cancerului colorectal în regiunea Vest””

Urmare a solicitării de clarificări din partea unui operator economic, în conformitate cu prevederile art.160, art. 2, din Legea nr. 98 din 2016, vă comunicăm următoarele:

Solicitare: Va rugam sa ne transmiteti o clarificare, respectiv o descriere a modului de calcul a punctajului pentru subfactorii de evaluare de la punctul B. Propunerea tehnica, si anume:

1. Timpul maxim de transport kituri la cabinetele medicilor de familie
2. Timpul maxim de transport probe
3. Termenul maxim de transmitere a rezultatelor

de asemenea, in Invitatie de participare 7090/19.02.2026 la punctul 6.a si la punctul 14 se face referire la documentul Fisa de date. Acest document nu este atasat documentatiei

Raspuns: Dintr-o eroare tehnica documentul nu s-a incarcat pe site pentru a fi accesibil ofertantilor interesati. Atasat prezentului raspuns se regaseste **Fisa de Date**, care contine inclusiv detalii privind algoritmul de calcul pentru fiecare subfactor de evaluare.

Manager
Prof. Univ. Dr. Dorel Sandesc



Compartiment Achizitii Publice, Contractare
Coordonator Andreea Fota



Fișa de date a achiziției

Servicii analize medicale – test imunochimic fecal (FIT)

în cadrul proiectului

ROCCAS 4 V – Organizarea unui program regional de prevenție, depistare precoce, diagnostic și tratament precoce al cancerului colorectal în regiunea Vest

Secțiunea I: Autoritatea contractantă

I.1) Denumire și adrese

Denumire oficială: Spitalul Clinic Județean de Urgență "Pius Brînzeu" Timișoara		Număr național de înregistrare:	
Adresă: Str. Liviu Rebreanu, nr. 156			
Localitate: Timișoara	Cod NUTS: RO424 Timiș	Cod poștal: 300736	Țară: ROMÂNIA
Persoană de contact: Responsabil Achiziții		Telefon: +40 0356433114	
E-mail: andreea.fota@hosptm.ro – Responsabil Achizitii		Fax: +40 0356433114	
Adresă (adrese) internet Adresa principală: www.hosptm.ro Adresa profilului cumpărătorului: https://e-licitatie.ro/			

I.2) Achiziție comună (nu este cazul)

I.3) Comunicare

<input checked="" type="checkbox"/> Documentele achiziției publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: https://www.hosptm.ro/categorie/achizitii-publice/ <input type="checkbox"/> Accesul la documentele achiziției publice este restricționat. Informații suplimentare pot fi obținute de la: (URL) adresa menționată mai sus
Informații suplimentare pot fi obținute de la <input checked="" type="checkbox"/> adresa menționată mai sus <input type="checkbox"/> o altă adresă: (a se furniza o altă adresă)
Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse <input checked="" type="checkbox"/> pe cale electronică la adresa de e-mail: andreea.fota@hosptm.ro <input type="checkbox"/> la adresa menționată mai sus <input type="checkbox"/> la următoarea adresă: (a se furniza o altă adresă)
<input type="checkbox"/> Comunicarea electronică necesită utilizarea de instrumente și de dispozitive care nu sunt disponibile în mod general. Accesul direct nerestricționat și complet la aceste instrumente și dispozitive este posibil, gratuit, la: (URL)

I.4) Tipul autorității contractante

<input type="radio"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora	<input type="radio"/> Agenție/birou regional sau local
<input type="radio"/> Agenție/birou național sau federal	<input checked="" type="checkbox"/> Organism de drept public
<input type="radio"/> Autoritate regională sau locală	<input type="radio"/> Instituție/agenție europeană sau organizație internațională
	<input type="radio"/> Alt tip:

I.5) Activitate principală

<input type="radio"/> Servicii publice generale	<input type="radio"/> Locuințe și facilități pentru comunitate
<input type="radio"/> Apărare	<input type="radio"/> Protecție socială
<input type="radio"/> Ordine și siguranță publică/sectorială	<input type="radio"/> Recreere, cultură și religie
<input type="radio"/> Mediu	<input type="radio"/> Educație
<input type="radio"/> Afaceri economice și financiare	<input type="radio"/> Altă activitate: _____
<input checked="" type="checkbox"/> Sănătate	

Secțiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achiziției

II.1.1) Titlu: Servicii analize medicale – test imunochimic fecal (FIT)	Număr de referință: 4663448 <i>Conform HG 419/2018 cu modificările și completările ulterioare</i>
II.1.2) Cod CPV principal: 85148000-8: Servicii de analize medicale (Rev.2) Coduri CPV secundare: -	
II.1.3) Tipul contractului <input type="radio"/> Lucrări <input checked="" type="checkbox"/> Produse <input type="radio"/> Servicii	
II.1.4) Descriere succintă: Obiectivul prezentei proceduri de atribuire constă în asigurarea serviciilor de analize medicale necesare realizării unui screening colorectal în rândul persoanelor vulnerabile socio-economic din Regiunea Vest, cu vârste între 50–74 de ani, care va fi susținut în paralel de o campanie de Informare – Educare – Conștientizare. Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă la adresa: andreea.fota@hosptm.ro Operatorii economici interesați de procedura vor solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire. Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 6 zile . Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 3-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.	
II.1.5) Valoarea totală estimată Valoarea fără TVA 1.706.448,00 Monedă LEI	
II.1.6) Informații privind loturile Contractul este împărțit în loturi <input type="radio"/> da <input checked="" type="checkbox"/> NU	

Pot fi depuse oferte pentru toate loturile numărul maxim de loturi: un singur lot

Numărul maxim de loturi care poate fi atribuit unui singur ofertant: -

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a atribui contracte prin combinarea următoarelor loturi sau grupe de loturi:

II.2) Descriere

II.2.1) Titlu: Servicii analize medicale – test imunochimic fecal (FIT)	
II.2.2) Cod CPV principal: 85148000-8: Servicii de analize medicale (Rev.2) Coduri CPV secundare: -	
II.2.3) Locul de executare: Cod NUTS: RO424 Timiș ; Locul principal de executare: sediul Prestatorului, la cabinetele medicilor de familie din Regiunea Vest, participante la screening	
II.2.4) Descrierea achiziției publice: Obiectivul prezentei proceduri de atribuire constă în asigurarea serviciilor de analize medicale necesare realizării unui screening colorectal în rândul persoanelor vulnerabile socio-economic din Regiunea Vest, cu vârste între 50–74 de ani, care va fi susținut în paralel de o campanie de Informare – Educare – Conștientizare. Valoarea garanției de participare: nu este cazul	
II.2.5) Criterii de atribuire <input checked="" type="checkbox"/> cel mai bun raport calitate-preț Aplicarea criteriului de atribuire se realizează doar pentru ofertele admisibile. Evaluarea ofertelor în vederea stabilirii celei câștigătoare se realizează prin aplicarea unui sistem de factori de evaluare, conform următorului algoritm de calcul: A. PREȚUL OFERTEI – pondere 60% Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile oferite, fără TVA. Punctajul maxim ce poate fi obținut la acest criteriu: 60 Descriere: Punctajul pentru prețul oferit se acordă astfel: 1. Pentru Oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut – 60 puncte 2. Pentru restul Ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă: $P_{pret(n)} = \text{Preț (min)} / \text{Preț (n)} \times 60,$ <i>unde:</i> <i>P_{pret(n)}: punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare;</i> <i>Preț (min): cel mai scăzut dintre prețurile Ofertelor admisibile;</i> <i>Preț (n): prețul Ofertei admisibile aflată sub evaluare.</i> B. PROPUNEREA TEHNICĂ – pondere 40%	
Subfactor evaluare	Pondere
1. Timpul maxim de transport kituri la cabinetele medicilor de familie Punctajul se acordă astfel: Pentru cel mai scăzut timp de transport, se acordă punctajul maxim alocat: 10 de puncte;	10%

<p>Pentru celelalte durate ale transportului, punctajul P(n) se calculează invers proporțional, astfel: $Pt(n) = (\text{Timpul minim oferat} / \text{Timpul (n) oferat}) \times 10$.</p> <p>Modalitatea de îndeplinire: Ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice o declarație pe propria răspundere privind timpul maxim de transport al kiturilor la cabinetele medicilor de familie, în care va justifica timpul oferat prin dotările de care dispune, organizare și alte informații concludente.</p>	
<p>2. Timpul maxim de transport probe Punctajul se acordă astfel: Pentru cel mai scăzut timp de transport, se acordă punctajul maxim alocat: 10 de puncte; Pentru celelalte durate ale transportului, punctajul P(n) se calculează invers proporțional, astfel: $Pt(n) = (\text{Timpul minim oferat} / \text{Timpul (n) oferat}) \times 10$.</p> <p>Modalitatea de îndeplinire: Ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice o declarație pe propria răspundere privind timpul maxim de transport al probelor de la cabinetele medicilor de familie la centrele de recoltare la laborator, în care va justifica timpul oferat prin dotările de care dispune, organizare și alte informații concludente.</p>	10%
<p>3. Termenul maxim de transmitere a rezultatelor Pentru cel mai scăzut timp de transport, se acordă punctajul maxim alocat: 20 de puncte. Punctajul se acordă astfel: - pentru oferta admisibilă care acorda un termen pentru transmiterea rezultatelor mai mic de 24 ore – se acorda 20 de puncte - pentru oferta admisibilă care acorda un termen pentru transmiterea rezultatelor de 24-48 ore – se acorda 10 puncte - pentru oferta admisibilă care acorda un termen pentru transmiterea rezultatelor de 48 - 60 ore – se acorda 5 puncte - pentru oferta admisibilă care acorda un termen pentru transmiterea rezultatelor de 72 ore sau mai mult - se acorda 0 puncte</p> <p>Modalitatea de îndeplinire: Ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice o declarație pe propria răspundere privind termenul maxim pentru transmiterea rezultatelor, în care va justifica termenul oferat prin dotările de care dispune, organizare și alte informații concludente.</p>	20%

PUNCTAJ TOTAL OFERTĂ: Preț (maxim 60 puncte) + Componenta Tehnică (maxim 40 puncte) = maxim 100 puncte.

Clasamentul Ofertelor va fi determinat pe baza punctajului total. Pe baza metodei de calcul de mai sus, Ofertantul care are cel mai mare punctaj total va fi declarat câștigător.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

II.2.6) Valoarea estimată

Valoarea fără TVA 1.706.448,00 Monedă LEI
II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții: Durata în luni: 43 sau Durata în zile: sau Începere: (zz/ll/aaaa) / Încheiere: (zz/ll/aaaa) Contractul se reînnoiește <input type="radio"/> da <input checked="" type="radio"/> nu Descrierea reînnoirilor:
II.2.8) Durata sistemului de calificare: Nu este cazul
II.2.9) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția licitației deschise)
II.2.10) Informații privind variantele Vor fi acceptate variante <input type="radio"/> da <input checked="" type="radio"/> nu
II.2.11) Informații privind opțiunile Opțiuni <input type="radio"/> da <input checked="" type="radio"/> nu Descrierea opțiunilor:
II.2.12) Informații privind cataloagele electronice Nu este cazul
II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene <input checked="" type="radio"/> DA <input type="radio"/> nu Identificarea proiectului: „ROCCAS 4 V – Organizarea unui program regional de prevenție, depistare precoce, diagnostic și tratament precoce al cancerului colorectal în regiunea Vest”
II.2.14) Informații suplimentare:

Secțiunea III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) Condiții de participare

<p>III.1.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale</p> <p>Listă și descriere succintă a condițiilor:</p> <p>III.1.1.a) Situația personală a candidatului/ofertantului:</p> <p><u>Cerinta nr.1</u></p> <p>Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.</p> <p><u>Modalitatea de îndeplinire:</u></p> <p>Pentru demonstrarea neîncadrării în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, ofertantul și, după caz, terții susținători și subcontractanții, vor prezenta împreună cu oferta următoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - certificate constatoare cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; - cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; - după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; - alte documente edificatoare, după caz

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă va accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerința nr.2

Ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător nu are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 60 a din Legea 98/2016, cu persoane care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: *Dorel Săndesc, Andreea Rață, Alina Pogacean, Ana Oprescu, Andreea Fota, Adrian Goldis.*

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător va prezenta declarația de neîncadrare în situațiile prevăzute la art. 60 a din Legea 98/2016, care se va transmite împreună cu oferta.

Cerința nr.3

Ofertantul, ofertantul asociat, terțul, subcontractantul trebuie să prezinte informații cu privire la beneficiarul real al fondurilor ce vor fi alocate din proiectul „ROCCAS 4 V – Organizarea unui program regional de prevenție, depistare precoce, diagnostic și tratament precoce al cancerului colorectal în regiunea Vest”, finanțat în cadrul Programului Sănătate, Prioritatea 1 Creșterea calității serviciilor de asistență medicală primară, comunitară, a serviciilor oferite în regim ambulatoriu și îmbunătățirea și consolidarea serviciilor preventive.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul va prezenta împreună cu oferta Declarația pe proprie răspundere privind beneficiarul real. Declarația va fi prezentată de toți ofertanții (inclusiv de ofertanții asociați/ subcontractanți/ terți susținători, după caz). Ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus prezintă datele și informațiile cu privire la destinatarii finali ai fondurilor/contractanții din cadrul procedurii de achiziție publică, conform prevederilor legislației europene și naționale incidente.

Ofertantul va prezenta următoarele:

- a) Pentru ofertanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC;
- b) Pentru ofertantul/ofertanții declarat /declarați câștigători care are/au în structura acționariatului entități juridice străine, o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019 cu completările și modificările ulterioare;
- c) Pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțite de traducerea în limba română, certificate de traducători autorizați, în condițiile legii;
- d) Pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, ofertantul va prezenta o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

Prezentarea parțială a datelor solicitate de art. 22 din Regulamentul RRF (Mecanismul de redresare și reziliență), sau absența lor atrage după sine respingerea ofertei.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Cerințele de participare stabilite nu sunt aplicabile subcontractanților propuși de ofertant în cadrul ofertei, însă capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși va fi luată în considerare pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă documentele prezentate de ofertant sunt relevante în acest sens.

Cerința 1

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că desfășoară în mod licit pe piață activitatea sa profesională, respectiv:

- există corespondență între obiectul principal al Contractului și activitatea economică înscrisă în documentul de constituire al Operatorului Economic sub formă de cod NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană sau echivalent) pentru Operatorul/Operatorii Economici ofertanți;
- există corespondență între activitatea asociată rolului Operatorului Economic în procedură și activitatea economică înscrisă în documentul de constituire al acestuia sub formă de cod NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană sau echivalent) pentru Subcontractant și/sau Terț susținător. Corespondența se determină prin raportarea cel puțin la secțiunea din economia națională, determinată pe principiul omogenității la nivel de Clasificare a activităților din economia națională, cu luarea în considerare a naturii activităților derulate.

Modalitatea de îndeplinire:

la termenul limita de depunere a ofertelor, Ofertantul/Ofertanții asociați/Subcontractanții propuși (pentru partea din contract pe care o vor îndeplini) va prezenta certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Pentru a executa contractul de achiziție publică în condiții de legalitate este necesar ca operatorul economic să fie autorizat astfel încât să aibă dreptul și capacitatea de exercitare a activității care face obiectul contractului de achiziție publică.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Cerința 2

Autorizație Sanitară de Funcționare pentru laboratoarele de analize medicale ce vor presta serviciile, precum și pentru mijloacele de transport folosite pentru îndeplinirea contractului, valabile la data depunerii ofertei.

Documentele emise în altă limbă decât limba română vor fi prezentate în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

În cazul subcontractării, dacă din informațiile și documentele prezentate nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, autoritatea contractantă va respinge subcontractantul propus și va solicita ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv.

În cazul subcontractării serviciilor, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

III.1.2) Situația economică și financiară

Criterii de selecție enunțate în documentele achiziției

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Nivel(uri) minim(e) a(le) standardelor care ar putea fi impuse:

Modalitatea de îndeplinire

I. **Asigurarea de risc profesional** *Nu este cazul*

II. **Asigurarea dotărilor și a personalului** *Nu este cazul*

III. **Lichiditate/Solvabilitate** *Nu este cazul*

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criterii de selecție enunțate în documentele achiziției

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Nivel(uri) minim(e) a(le) standardelor care ar putea fi impuse:

Modalitatea de îndeplinire

Cerința 1

Operatorul economic trebuie să dovedească că în ultimii 3 ani (prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor stabilită în invitația de participare) a realizat în mod corespunzător, executat și dus la bun sfârșit **servicii de analize medicale similare** sau superioare din punct de vedere al complexității, a căror valoare cumulată a fost de minimum valoarea estimată a contractului care urmează să fie atribuit prin prezenta procedură. Serviciile similare vor fi de natura testelor FIT pentru cancerul colorectal.

Prin servicii duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 3 ani se înțelege:

servicii livrate către beneficiari la sfârșitul prestării.

Operatorul economic participant la procedură, înțelege și acceptă că, pe perioada evaluării, Autoritatea Contractantă are dreptul de a se adresa beneficiarului serviciilor prezentate drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de operatorul economic cu privire la experiența similară.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul va prezenta împreună cu oferta documentele prin care dovedește că a realizat în mod corespunzător, executat și dus la bun sfârșit serviciile de analize medicale în cadrul perioadei de 3 ani calculată prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de autoritatea contractantă în anunțul publicat, cum ar fi documente care atestă prestarea serviciilor de analize medicale (extras din SIUI/platforma CNAS, extras din soft medical de teste nu nr de teste si perioada, situatie centralizatoare asumata, contracte de participare in programe de screening in cancer colorectal etc).

În cazul asocierii, cerința se consideră îndeplinită în mod cumulativ.

Documentele emise în alta limbă decât limba română vor fi prezentate în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

În cazul în care ofertantul demonstrează îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională, invocând și susținerea acordată de către o altă persoană (conform art. 182 din Legea 98/2016), atunci acesta are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/tertilor. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Operatorul economic și tertul/terții sustinator/sustinatori vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a tertului/tertilor sustinator/sustinatori se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va prezenta împreună cu oferta angajamentul de susținere al tertului sustinator (împreună cu documente anexe la angajament, transmise de către tert/terții sustinatori, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/aceștia).

Dacă tertul/terții nu îndeplinesc/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască tertul/terții sustinator/sustinatori fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal prevăzut la art. 2 alin. (2) lit. b).

Cerința 2

Rata de teste neconcludente: Rata de teste neconcludente se referă la rata de teste cu rezultat neconcludent (neanalizabile).

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul va prezenta documente care să ateste rata testelor neanalizabile sau a rezultatelor neconcludente pentru testele FIT furnizate, calculata pe un lot cumulativ de minimum 10.000 teste procesate în ultimii 3 ani. Documentul va prezenta în mod explicit rata procentuală a testelor neanalizabile/neconcludente. Aceasta trebuie să fie de maxim 5%.
-Situatia statistica a rapoartelor validate de către medicii șefi ai laboratoarelor în care au fost efectuate testele.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calității

Cerința:

I. Tehnicienii sau organisme tehnice: nu este cazul

II. Sisteme de management și de trasabilitate

Cerința 1

Ofertantul trebuie să dovedească că laboratoarele în care urmează să fie realizate analizele medicale solicitate sunt acreditate RENAR, conform standardului **SR EN ISO 15189:2023**, sau certificat echivalent emis de un organism de acreditare recunoscut la nivelul Uniunii Europene, valabil, pentru analizele medicale care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va prezenta împreună cu oferta certificatul, inclusiv anexa care detaliază analizele acreditate. Acreditarea trebuie să fie valabilă la momentul prezentării.

Cerința 2

Ofertantul trebuie să dovedească implementarea **ISO 20658:2023** - Cerințe pentru colectarea și transportul probelor pentru examenele medicale de laborator, sau certificare echivalentă.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va prezenta împreună cu oferta certificatul. Certificarea trebuie să fie valabilă la momentul prezentării.

III. Măsurile de management de mediu: nu este cazul

IV. Utilaje, instalații și echipamente tehnice nu este cazul

V. Subcontractare

În cazul subcontractării serviciilor din contract, ofertantul trebuie să declare în cadrul ofertei partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși. Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii, prevăzute în documentația de atribuire.

Modalitatea de îndeplinire:

La termenul limita de depunere a ofertelor se depune Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei.

VI. Eșantioane, descrieri sau fotografii nu este cazul

VII. Calitate

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare: nu este cazul

III.1.5) Informații privind contractele rezervate: nu este cazul

<p>III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate</p> <p>III.1.6.a) Garanție de participare <input type="radio"/> da <input checked="" type="radio"/> NU</p> <p>III.1.6.b) Garanție de buna execuție <input checked="" type="radio"/> DA <input type="radio"/> nu</p> <p>5% din val. contractului fără TVA, valabilă cel puțin pe durata prestării serviciilor – 43 de luni. Se constituie cf prevederi art. 154² alin. (2) din Legea nr.98/2016 cu modif și compl ulterioare. Gar. se returnează de către AC în cf cu prevederile art. 154² alin. (1) din Lg 98/2016 cu modif si compl ulterioare.</p>
<p>III.1.7) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul</p> <p>Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016</p>
<p>III.1.8) Legislația aplicabila</p> <p>a) Legea privind achizițiile publice nr 98/2016 cu modificările și completările ulterioare</p> <p>b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publica, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor nr 101/2016, cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>c) www.anap.gov.ro</p> <p>d) Hotărârea de Guvern nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>e) Instrucțiunile Președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice</p> <p>legislația aplicabilă poate fi extinsă cu legislația incidentă obiectului contractului</p>

III.2) Condiții referitoare la contract

<p>III.2.1) Informații privind o anumită profesie (numai pentru contractele de servicii)</p> <p><input type="checkbox"/> Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii</p> <p>Precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile:</p>
<p>III.2.2) Condiții de executare a contractului:</p>
<p>III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului</p> <p><input type="checkbox"/> Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului</p>

Secțiunea IV: Procedură

IV.1) Descriere

<p>IV.1.1) Tipul procedurii</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Procedură proprie în temeiul art.111 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare</p>
<p>IV.1.3) Informații privind acordul-cadru sau un sistem dinamic de achiziții – nu este cazul</p>
<p>IV.1.4) Informații privind reducerea numărului de soluții sau de oferte în timpul negocierilor sau al dialogului – nu este cazul</p>
<p>IV.1.5) Informații privind negocierea (numai pentru procedurile competitive cu negociere)</p>
<p>IV.1.6) Informații despre licitația electronică – nu este cazul</p>

IV.1.8) Informații despre Acordul privind achizițiile publice/sectoriale (AAP) – nu este cazul

IV.2) Informații administrative

IV.2.1) Publicarea anterioară privind această procedură

Numărul anunțului în JO S: *Nu este cazul*

IV.2.2) Termen limită pentru primirea scrisorii de exprimare a interesului – nu este cazul

IV.2.3) Data estimată a expedierii invitațiilor de prezentare a ofertelor sau de participare către candidații selectați – nu este cazul

IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: RO

IV.2.5. Data prevăzută pentru începerea procedurilor de atribuire:

IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

Oferta trebuie să fie valabilă până la: (zz/ll/aaaa)

sau Durata în luni: 3 (de la termenul-limită de primire a ofertelor)

IV.2.7) Condiții de deschidere a ofertelor

Data: 04.03.2026, Ora locală:10:00

Locul: sediul Autoritatii contractante

Informații despre personale autorizate și procedura de deschidere: membrii comisiei de evaluare

IV.2.8) Informații privind începerea sistemului dinamic de achiziții – nu este cazul

IV.3) Prezentarea ofertei

IV.3.1) Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică va include:

- 1) Formularul de Propunere Tehnică (conform formular inclus în fișierul "Formulare ofertare" atașat Invitației de participare) incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Propunerea tehnică depusa de ofertant nu se va limita doar la a preciza specificatia tehnica solicitata in caietul de sarcini ci va contine obligatoriu comentarii pe marginea acestor specificatii oferindu-se detalii privind modul de îndeplinire a fiecărei cerințe din caietul de sarcini

Conditia principala avuta in vedere la elaborarea propunerii tehnice va fi asigurarea unui standard ridicat de calitate si eficiență a serviciilor prestate, condiție esențială pentru atingerea obiectivelor proiectului.

Propunerea tehnică trebuie să cuprindă cel puțin informațiile solicitate în formularul-cadru atașat în cadrul documentației de atribuire, la care se atașează:

- a) **Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta activități din contract ulterior** emiterii ordinului de începere fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, document ce va fi semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii, încărcat transmis împreună cu oferta;
- b) **Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei**, ofertantul a ținut cont de obligațiile de mediu, a celor sociale, precum și a obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii (SSM) care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta pe toată durata de îndeplinire a contractului de achiziție publică. Documentul va fi semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii, transmis împreună cu oferta. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>. Informații suplimentare privind impozitarea, protecția mediului, sănătatea și siguranța la locul de muncă etc., conform prevederilor legale în România, care trebuie respectate în timpul pregătirii Ofertei, pot fi obținute de către Ofertant de la următoarele instituții publice: Ministerul Finanțelor Publice, Strada Apolodor, nr. 17, Sector 5, București, România, E-mail: publicinfo@mfinante.gov.ro; Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, B-dul Libertății, nr. 12, Sector 5, București, România, E-mail: srp@mmediu.ro (Informații suplimentare cu privire la convențiile de mediu pot fi găsite la următoarea adresă: <http://www.mmediu.ro/beta/domenii/relatii-internationale/conventii-de-mediu/>; <http://www.mmediu.ro/beta/domenii/relatii-internationale/tratate-bilaterale/>); Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanele Vârstnice, str. Dem. I. Dobrescu nr. 2-4, Sector 1, București, România, E-mail: relatiicupublicul@muncii.ro (Informații suplimentare cu privire la convențiile sociale pot fi găsite la următoarea adresă: <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/relatii-internationale/acorduri-bilaterale-in-domeniul-circulatiei-fortei-de-munca>).

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea prestării serviciilor până la remedierea situației constatate.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

IV.3.2) Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va include următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;

- 2) Centralizatorul de preturi (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului ofertat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului ofertat.

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate de Autoritatea contractantă pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, respectiv valoarea estimată comunicată în Invitația de participare.

Totodată, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

IV.3.3) Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate conform instrucțiunilor din Invitația de participare, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Invitația de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant.

Toate documentele care compun Oferta, în cazul depunerii online pe e-mail, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Documentele care demonstrează neincadrarea în situațiile de excludere, menționate la Secțiunea III.1.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la Capacitatea de exercitare a activității profesionale, documente valabile la data prezentării, pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător, după caz);
- 2) Documentele care demonstrează îndeplinirea cerințelor menționate la Secțiunea III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională;
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii (*doar în cazul unei Asocieri*);
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire (*doar în cazul unei Asocieri*);
- 5) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei (*dacă este cazul*);
- 6) Propunerea Tehnică;
- 7) Propunerea Financiară;

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Secțiunea VI: Informații complementare

VI.1) Informații privind periodicitatea

Această achiziție este periodică da NU

Perioadele estimate de depunere a anunțurilor viitoare: -

VI.2) Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice

Se va accepta facturarea electronică

Se vor utiliza plățile electronice

VI.3) Informații suplimentare

Cerințele tehnice definite la nivelul caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/ execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu punctaje egale: În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Ofertanții/ Subcontractanții/ terții susținători vor completa și semna cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, toate documentele transmise, inclusiv solicitările de clarificări sau răspunsurile la solicitările de clarificări. Datele de corespondență și de identificare ale operatorilor economici (adresa, telefon, fax, e-mail, cod de identificare fiscală) vor fi consemnate în oferta transmisă. În cazul în care ofertantul nu poate fi contactat pentru îndeplinirea formalităților legale privind desfășurarea procedurii de achiziție publică, răspunderea pentru consecințele care decurg din aceasta îi aparține în totalitate acestuia.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Denumire oficială: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresă: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3

Localitate: București

Cod poștal: 030084

Țară: România

E-mail: office@cncs.ro

Telefon: +40 213104642

Adresă internet: (URL) www.cncs.ro

Fax: +40 218900745

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere – nu este cazul

Denumire oficială:

Adresă:		
Localitate:	Cod poștal:	Țară:
E-mail:	Telefon:	
Adresă internet: (<i>URL</i>)	Fax:	
VI.4.3) Procedura de contestare		
Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:		
Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevăzute la art. 8 din Legea 101/2016		

Întocmit,

